



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ИНСТИТУТ СЕРВИСА И ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г.ПЯТИГОРСКЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
(ИСИТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ В Г.ПЯТИГОРСКЕ)

Утверждаю  
Директор ИСИТ (филиал) ДГТУ  
А.Г. Солодовникова   
от «23» 12 2016 г.

Принято на заседании Ученого совета  
«22» 12 2016 г.  
(Протокол № 3)

План мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений на 2017 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Ознакомление студентов I курса с основами антикоррупционного законодательства РФ, Уставом университета, Положением института, Правилами внутреннего распорядка. Приказами, касающихся правил поведения студентов	Сентябрь 2017	Деканы факультетов, Кураторы студенческих групп
2.	Утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции 2018 год	Декабрь 2017	Антикоррупционная комиссия, Ученый Совет
3.	Проведение заседаний антикоррупционной комиссии	Май, сентябрь, декабрь - 2017	Антикоррупционная комиссия
4.	Обсуждение на Учёном совете института, Ректорате и на заседаниях кафедр вопросов по совершенствованию антикоррупционной работы	На Ректорате (1 раз в месяц) На Учёном совете (2 раз в год), на заседании кафедр (май, август, декабрь)	Ученый совет, деканы факультетов, Антикоррупционная комиссия
5.	Информирование студентов о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	Оперативно по мере поступления материалов	Зам. директора по ВР, Студенческий совет

6.	Групповые и индивидуальные беседы кураторов академических групп со студентами	Февраль, май, сентябрь, декабрь 2017	Кураторы
7.	Организация профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений среди профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала	Оперативно по мере поступления материалов	Деканы факультетов Антикоррупционная комиссия
8.	Взаимодействие с правоохранительными органами по антикоррупционной работе	Оперативно по мере поступления материалов	Ректорат, деканы факультетов, Антикоррупционная комиссия
9.	Контроль и анализ процесса ликвидации академических задолженностей	Февраль – март - 2017 Сентябрь – октябрь - 2017	Деканы факультетов, Антикоррупционная комиссия
10.	Проведение экспертизы на содержание коррупциогенных факторов внутренних локальных актов Института	Оперативно по мере поступления материалов	Антикоррупционная комиссия
11.	Систематически размещать на сайте института информацию по вопросам деятельности института на год для обеспечения информационной прозрачности	Оперативно по мере поступления материалов	Ректорат, деканы факультетов, заведующие кафедрой
12.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	1 раз в месяц	Директор, Антикоррупционная комиссия
13.	Оформление стендов на антикоррупционную тему	Оперативно по мере поступления материалов	Антикоррупционная комиссия
14.	Размещение на сайте информации о мероприятиях в сфере противодействия коррупции.	Оперативно по мере поступления материалов	Антикоррупционная комиссия
15.	Анализировать уровень профессиональной подготовки сотрудников института, обеспечить повышение их квалификации	Постоянно при приеме на работу и формировании кадрового резерва	Начальник АО
16.	Формировать в коллективе института обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы.	Постоянно, на плановой основе	Ректорат, деканы факультетов, заведующие кафедрой.
17.	Проводить анализ нарушений сотрудниками института правил внутреннего трудового распорядка.	По мере поступления заявлений	Ректорат, деканы факультетов, заведующие кафедрой, Антикоррупционная комиссия
18.	Принять участия в молодежной городской конференции «АнтиКоррупция»	Декабрь - 2017	Деканы факультетов, заведующие кафедрой, Антикоррупционная комиссия, Студенческий совет