



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ИНСТИТУТ СЕРВИСА И ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ПЯТИГОРСКЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
(ИСиТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ В Г. ПЯТИГОРСКЕ)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.Г. Солодовникова

« 04 » сентября 2017 г.

**АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(программа бакалавриата)
для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки
«Менеджмент организации»

Программа подготовки
Академический бакалавриат

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Пятигорск 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1 Образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	3
1.2 Нормативные документы для разработки АОПВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент	3
1.3 Общая характеристика АОПВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент	4
1.4 Требования к абитуриенту	4
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА АОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ	5
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ АОПВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ	6
4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ АОПВО	8
4.1 Структура АОПВО	8
4.2 Учебный план подготовки АОПВО	9
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин АОПВО	11
4.4 Программы практик АОПВО	12
4.5 Промежуточная аттестация АОПВО	12
4.6 Итоговая государственная аттестация АОПВО	13
5 ПОДГОТОВКА К ТРУДОУСТРОЙСТВУ И СОДЕЙСТВИЕ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ - ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ И ИХ ЗАКРЕПЛЕНИЮ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ	15
6 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ	16

1 Общие положения

1.1 Образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Адаптированная образовательная программа высшего образования бакалавриата (далее АОПВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ИСиТ (филиал) ДГТУ в г. Пятигорске с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

АОПВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы всех видов практик, календарный учебный график и другие материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

АОПВО адаптирована для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий обучения.

АОПВО направлена на обеспечение формирования у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов компетенций, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

1.2 Нормативные документы для разработки АОПВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Нормативно-правовую базу разработки АОПВО составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 26 декабря 2012 г. №273-ФЗ);
- Приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных

организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной технической университет» (новая редакция), утвержден приказом Министерства и науки Российской Федерации №1247 от 29.10.2015 г.;

– Положение об Институте сервиса и технологий (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной технической университет» в г. Пятигорске Ставропольского края, введ. в действие приказом ректора №209 от 21.12.2015 г.;

– локальные нормативные акты ДГТУ, ИСиТ (филиала) ДГТУ в г. Пятигорске в области учебной, учебно-методической работы:

1.3 Общая характеристика АОПВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Срок освоения АОПВО

Срок освоения АОПВО: очная форма обучения - 4 года, заочная форма обучения - 4,5 года.

Для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов срок получения образования по индивидуальным учебным планам может быть увеличен не более чем на один год.

Трудоемкость АОПВО

Трудоемкость освоения обучающимся АОПВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся АОПВО.

Трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

Объем программы за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану при любой форме обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

1.4 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании. Основные требования к абитуриенту устанавливаются Правилами приема граждан в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственной технической университет».

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОПВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент по профилю «Менеджмент организации» выпускник подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем ОПОП ВО:

- а) организационно-управленческая деятельность:
 - участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
 - участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
 - планирование деятельности организации и подразделений;
 - формирование организационной и управленческой структуры организаций;
 - организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

б) информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

в) предпринимательская деятельность:

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

3 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения АОПВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Результаты освоения АОПВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и

иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

общефессиональными (ОПК):

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

профессиональными (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при

проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2);

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органов государственного или муниципального управления) (ПК-12);

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);
- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);
- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);
- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19).
- - владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОПВО

4.1 Структура АОПВО

Образовательная программа ВО разработана в соответствии с образовательным стандартом ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (Приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 № 7). Состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей);
- дисциплины (модули), установленные институтом;
- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на

формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом (в случае установления), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные институтом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

После выбора обучающимся направленности профиля набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;
- элективных дисциплин в объеме не менее 328 академических часов для очной формы обучения в форме практических занятий для обеспечения физической подготовленности обучающихся.

Дисциплины «Физическая культура и спорт» и «Элективные курсы по физической культуре и спорту» реализуются в порядке, установленном учебным планом. Порядок и формы освоения данных дисциплин лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами устанавливается институтом самостоятельно в соответствии с утвержденным ректором 09.06.2016 г. №93 Порядком организации учебного процесса по физической культуре (физической подготовке) и индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается особый порядок освоения дисциплин «Физическая культура и спорт» и «Элективные курсы по физической культуре и спорту» с учетом состояния их здоровья. В программу дисциплины включено определенное количество часов, посвященных поддержанию здоровья и здорового образа жизни, технологиям здоровьесбережения с учетом ограничений здоровья обучающихся.

В программе дисциплины прописаны специальные требования к спортивной базе, обеспечивающие доступность и безопасность занятий. Институт оснащен спортивным оборудованием, адаптированным для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, отвечающим требованиям доступности, надежности, прочности и удобства.

Группы для занятий физической культурой и спортом формируются в зависимости от видов ограничений здоровья обучающихся.

4.2 Учебный план подготовки АОПВО

Учебный план для реализации АОПВО разрабатывается на основе учебного плана соответствующего направления подготовки путем включения в вариативную часть или в качестве факультативных адаптационных дисциплин.

Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения разделов АОПВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации.

АОПВО содержит дисциплины по выбору, в том числе специализированных адаптационных дисциплин для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30% вариативной части суммарно Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 50% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого блока.

Адаптация образовательной программы предусматривает предоставление обучающемуся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможности освоения адаптационных дисциплин по выбору.

Адаптационные дисциплины включены в вариативную часть (дисциплины по выбору) АОПВО. Перечень адаптационных дисциплин определяется исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Учебные занятия по адаптационным дисциплинам могут проводиться индивидуально.

Адаптационные модули не являются обязательными, их выбор осуществляется обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в зависимости от их индивидуальных потребностей и фиксируется в индивидуальном учебном плане.

Обучающийся может выбрать любое количество адаптационных модулей – как все, так и ни одного.

При этом оказывается квалифицированное содействие адекватному выбору адаптационных модулей обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами с учетом оценки особенностей их психофизического развития и индивидуальных образовательных потребностей.

С целью освоения этих модулей высшего образования могут создаваться сводные группы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, выбравших тот или иной адаптационный модуль, и соответственно организуется расписание занятий для каждой группы в графике общего расписания учебных занятий. Для освоения адаптационных модулей используется также потенциал индивидуальной работы с обучающимися.

В состав адаптационных модулей входят не менее трех модулей, реализуемых в 1-4 семестрах. Рекомендуемый объем одного модуля не менее 2 зачетных единиц.

Перечень, количество и содержание адаптационных модулей определяется исходя из особенностей контингента обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и их образовательных потребностей.

К рекомендуемому перечню адаптационных модулей можно отнести: модуль, формирующий способность самоорганизации учебной деятельности, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий с учетом ограничений здоровья обучающихся; модуль, формирующий способность выстраивать межличностное взаимодействие с учетом ограничений здоровья обучающихся; модуль, формирующий способность адаптироваться к различным жизненным и профессиональным условиям с учетом ограничений здоровья обучающихся и другие.

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин АОПВО

Рабочие программы учебных дисциплин обеспечивают качество подготовки обучающихся.

Рабочие программы составляются на все дисциплины учебного плана.

Рабочая программа дисциплины содержит закреплённые компетенции и планируемые результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося.

Рабочая программа дисциплины АОПВО определяет формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Формы текущего контроля обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются институтом с учетом ограничений здоровья.

Адаптационные дисциплины предназначены для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на формирование общекультурных, и при необходимости, профессиональных компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения образовательной программы.

Педагогическая направленность адаптационных дисциплин - содействие полноценному формированию у лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов системы компетенций, необходимых для успешного освоения программы подготовки в целом по выбранному направлению. Эти дисциплины «поддерживают» изучение базовой и вариативной части образовательной программы, направлены на социализацию, профессионализацию и адаптацию лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, способствуют их адекватному профессиональному самоопределению, возможности самостоятельного построения индивидуальной образовательной траектории.

Коррекционная направленность адаптационных дисциплин - совершенствование самосознания, развитие личностных эмоционально-волевых, интеллектуальных и познавательных качеств у лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Адаптационные дисциплины не являются обязательными, их выбор осуществляется лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в зависимости от их индивидуальных потребностей и фиксируется в индивидуальном учебном плане.

При этом институт оказывает квалифицированное содействие адекватному выбору адаптационных дисциплин лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами с учетом оценки особенностей их психофизического развития и индивидуальных образовательных потребностей, отраженных в предъявленной инвалидом при поступлении в институт индивидуальной программе реабилитации с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки и информацией о необходимых специальных условиях обучения и рекомендованных условиях и видах труда.

Перечень, количество и содержание адаптационных дисциплин определяется институтом самостоятельно, исходя из особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и их образовательных потребностей.

При реализации образовательной программы институт обеспечивает для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, исходя из индивидуальных

потребностей, возможность освоения специализированных адаптационных факультативных дисциплин.

Дисциплины являются не обязательными для изучения и выбираются обучающимися по их желанию.

4.4 Программы практик АОПВО

Практики обучающихся являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на их профессионально-практическую подготовку. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При подготовке бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная, в том числе преддипломная.

При определении мест прохождения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов учитывает требования их доступности.

При определении мест учебной и производственной, в том числе преддипломной практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалидов относительно рекомендованных условий и видов труда. В соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов в качестве места прохождения практики определены организации сферы услуг, связанные с оказанием социальных услуг и организацией коммуникативных практик.

Формы проведения практики лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов могут быть устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.5 Промежуточная аттестация АОПВО

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом ограничений здоровья. Они доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных актах. Локальными актами также определяются требования к процедуре проведения государственной итоговой аттестации с учетом особенностей этих процедур для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Процедура проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей (например, устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, применение открытых или закрытых вопросов и др.).

При необходимости обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляется возможность выполнять контрольные задания текущего контроля и промежуточной аттестации в несколько этапов (например, устный ответ (тестирование) по теоретической части на одном занятии, решение задач - на другом занятии или на консультации).

Текущий контроль результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий. Текущий контроль для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению изучения дисциплины, ее раздела, темы, практики с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и сроки проведения рубежного контроля определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в форме зачетов и (или) экзаменов.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалида и позволяющие оценить достижение им запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

При необходимости предусматривается увеличение времени на выполнение контрольных заданий текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.6 Государственная итоговая аттестация АОПВО

Государственная итоговая аттестация выпускников - лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»).

Форма проведения текущей и государственной итоговой аттестации для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

Государственная итоговая аттестация обучающихся-выпускников, завершающих обучение по программам высшего образования, является обязательной.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО и АОПВО.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ) и инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся – лицам с ОВЗ техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося - лица с ОВЗ продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся – лицо с ОВЗ не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) в деканат. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении обучающийся - лицо с ОВЗ указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

5 Подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников - лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и их закреплению на рабочих местах

Одним из эффективных методов подготовки конкурентоспособного работника является привлечение обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к участию в научных конкурсах и олимпиадах на различных уровнях. Конкурсы способствуют формированию опыта творческой деятельности, создают оптимальные условия для самореализации личности, её профессиональной и социальной

адаптации, повышения уровня профессионального мастерства, формирования портфолио, необходимого для трудоустройства.

Мероприятия по трудоустройству выпускников - лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляются деканатом факультета ВПО во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями.

Основными формами содействия трудоустройству выпускников - лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов являются презентации и встречи работодателей с обучающимися - лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами старших курсов, индивидуальные консультации обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинги.

6 Организационно-педагогические условия реализации адаптированной образовательной программы высшего образования

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся - лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в ИСиТ (филиал) ДГТУ в г. Пятигорске в соответствии с программой индивидуальной реабилитации инвалидов.

Материально-техническое обеспечение реализации АОПВО отвечает не только общим требованиям, определенным в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), но и особым образовательным потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

В ИСиТ (филиал) ДГТУ в г. Пятигорске организована доступная среда для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Учебные аудитории, в которых обучаются студенты, оборудованы аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), электронными досками, мультимедийной системой. Предусмотрено обеспечение обучающихся печатными и/или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образование лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется совместно с другими обучающимися, так как это соответствует рекомендации индивидуальной программы реабилитации инвалидов.

Педагогические кадры, участвующие в реализации адаптированной образовательной программы высшего образования, ознакомлены с психолого-физическими особенностями инвалида и учитывают их при организации образовательного процесса. К реализации АОПВО привлечены психологи. Преподаватель физической культуры имеет соответствующую подготовку для занятий с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами - курсы повышения квалификации по ЛФК.

Организационно-педагогическое сопровождение, направленное на контроль учебной деятельности в соответствии с графиком учебного процесса, включает в себя:

- обеспечение выполнения требований к результатам освоения обучающимся образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- выбор методов обучения в соответствии с особенностями восприятия обучающимся учебной информации;
- выбор мест прохождения практик с учетом требований их доступности для обучающегося, рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации;
- контроль за посещением занятий;
- помощь в организации самостоятельной работы;
- организация индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих обучающихся;
- содействие в прохождении промежуточных аттестаций, сдаче зачетов, ликвидации академических задолженностей.